



PRIVACYVERKLARING SOLLICITANTEN

Door uw motivatiebrief of CV aan ons te bezorgen, bevestigt u dat u deze privacyverklaring hebt gelezen en dat u akkoord gaat met het hierna beschreven gebruik van uw gegevens door Gates Industrial Corporation plc en zijn dochterondernemingen (in deze verklaring gezamenlijk aangeduid als "Gates"). Als u niet wilt dat Gates uw gegevens gebruikt zoals is beschreven, dient u uw CV of motivatiebrief niet in.

In deze privacyverklaring voor sollicitanten wordt het volgende uitgelegd:

- Welke gegevens we verzamelen in de loop van het sollicitatie- en wervingsproces;
- Hoe we deze gegevens gebruiken;
- Welke technische middelen we gebruiken om uw gegevens te verwerken;
- Wie toegang heeft tot uw gegevens;
- Hoelang we uw gegevens bewaren;
- Hoe u de gegevens die we over u verzamelen, kunt raadplegen en bijwerken;
- Hoe we uw gegevens beschermen; en
- Hoe u ons kunt bereiken bij vragen of opmerkingen.

Gates Industrial Corporation plc en de regionale bedrijfsentiteit van Gates waar u solliciteert, zijn de verwerkingsverantwoordelijken van uw gegevens. Gates verbindt zich ertoe uw gegevens uiterst zorgvuldig te verwerken. Als u vragen hebt met betrekking tot de verwerking en bewaring van uw gegevens kunt u contact opnemen met Gates via Privacy@gates.com.

1. Welke gegevens verzamelen we?

Deze privacyverklaring heeft betrekking op alle gegevens die Gates ontvangt, verzamelt en verwerkt in het kader van uw sollicitatie, tijdens het wervingsproces of zoals ze zijn toegevoegd aan ons wervingsreservesysteem.

Deze gegevens kunnen, waar nodig en relevant voor de job waarvoor u solliciteert, de volgende zijn: identificatie- en contactgegevens, persoonlijke kenmerken (zoals geslacht en geboortedatum), opleiding en werkervaring (inclusief cijfers, certificaten, diploma's, referenties), jobvoorkeuren, sterke punten, interessegebieden, hobby's, video's, audiobestanden, financiële gegevens (zoals huidig en gewenst loon), alle gegevens uit uw CV, zichtbare gegevens uit uw profielen op LinkedIn en andere sociale media of publieke websites (alleen indien nodig en vereist voor de job), en alle andere informatie die u ons schriftelijk of mondeling bezorgt in het kader van uw sollicitatie.

2. Hoe gebruiken we uw gegevens?

Uw gegevens worden in het kader van het sollicitatie- en wervingsproces onder andere

gebruikt voor:

1. De beoordeling van uw vaardigheden, kwalificaties en interesses voor een mogelijke vacature bij Gates;
2. De controle van uw gegevens, referenties en/of achtergrond (waar van toepassing);
3. De communicatie omtrent het wervingsproces en uw kandidatuur; en
4. De verbetering van het wervingsproces van Gates.

De verwerking van uw gegevens in verband met de hierboven genoemde punten 1, 2 en 3 is noodzakelijk voor de eventuele invulling van de arbeidsverhouding tussen u en Gates. De verwerking van uw gegevens voor het bovengenoemde punt 4 is gebaseerd op het legitieme belang van Gates in de verbetering van het wervingsproces.

3. Hoe verwerken we uw gegevens?

Sollicitaties die per e-mail (of op papier) worden ingediend, worden elektronisch (of op papier) bewaard door onze HR-medewerkers.

Sollicitaties die elektronisch via onze website worden ingediend, worden door onze HR-medewerkers elektronisch bewaard in een digitaal bestand op onze centrale servers of in een online database in een cloud.

4. Wie heeft toegang tot uw gegevens?

Uw gegevens kunnen worden gedeeld met alle bedrijven die deel uitmaken van de Gates Group. We zorgen voor passende veiligheidsmaatregelen bij de overdracht van uw persoonsgegevens van de ene Gates entiteit naar de andere. Voor meer informatie over dergelijke gegevensoverdracht (en voorbeelden van zulke passende veiligheidsmaatregelen) neemt u contact op met Gates via Privacy@gates.com.

Binnen deze entiteiten hebben de volgende personeelsleden toegang tot uw gegevens:

- Relevant HR-personeel;
- Relevante wervingsmanagers en/of leidinggevenden;
- Leden van de relevante Gates-afdeling.

In bepaalde gevallen kan het technisch personeel van Gates uw gegevens raadplegen, maar alleen voor zover dit noodzakelijk is om de goede werking van onze technische systemen te waarborgen.

5. Hoe lang bewaren we uw gegevens?

De gegevens van niet-geselecteerde sollicitanten in de Verenigde Staten en Frankrijk worden gedurende maximaal 5 jaar bewaard. De gegevens van niet-geselecteerde sollicitanten in andere landen worden gedurende maximaal 2 jaar bewaard. Een langere of kortere bewaarperiode is evenwel mogelijk, in overeenstemming met de wetten die gelden op de plaats waar de sollicitatie is ingediend.

Uw persoonsgegevens worden uitsluitend bijgehouden voor de specifieke doelstellingen die hierboven in dit document worden vermeld. Als u vragen hebt over de bewaartermijn die specifiek voor uw persoonsgegevens geldt, neemt u contact op met Gates via

Privacy@gates.com.

6. Uw gegevens raadplegen en bijwerken

U hebt het recht om uw gegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen, evenals om de persoonsgegevens die u aan ons hebt bezorgd, over te dragen aan een andere organisatie. Om uw gegevens in te zien, te corrigeren, te laten verwijderen of over te dragen, neemt u contact op met Gates via Privacy@gates.com.

U bent verantwoordelijk voor de gegevens die u aan ons verstrekt en voor de eventuele gevolgen van het gebruik ervan. Het is niet toegestaan om informatie te verstrekken die de rechten en plichten met betrekking tot de privacy, vertrouwelijkheid, intellectuele eigendom of handelsgeheimen van anderen schendt zonder de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken derde partij. Wanneer u personen opgeeft als referentie tijdens uw sollicitatie, garandeert u eveneens dat u die personen op de hoogte hebt gebracht van de verwerking van hun persoonsgegevens zoals in deze verklaring is beschreven.

7. Beveiliging van uw gegevens

Gates heeft zijn IT-systemen beveiligd tegen onbevoegde toegang. Alleen bevoegde personen hebben toegang tot uw gegevens aan de hand van een persoonlijke login en wachtwoord en uitsluitend via een beveiligde internet- of intranetverbinding. Toegang tot uw persoonsgegevens door een bevoegd persoon is uitsluitend toegestaan voor zover dat relevant is in het kader van zijn of haar specifieke opdracht.

Bovendien hebben we passende technische, fysieke en organisatorische maatregelen genomen om uw gegevens te beschermen tegen onbevoegde of onbedoelde verwijdering, wijziging of openbaarmaking en tegen misbruik, schade en diefstal.

8. Contact

Voor vragen, opmerkingen of eventuele klachten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens neemt u contact op via Privacy@gates.com.

Bovendien hebt u (i) het recht om uw gegevens te raadplegen, (ii) het recht om u te verzetten tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, als deze verwerking is gebaseerd op de legitieme belangen van Gates, (iii) het recht om uw toestemming voor de verwerking van uw persoonsgegevens (indien relevant) in te trekken, (iv) het recht om te vragen de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken, (v) het recht op de overdraagbaarheid van gegevens, en (vi) het recht om een klacht in te dienen bij de bevoegde gegevensbeschermingsautoriteit.

9. Wijzigingen aan deze privacyverklaring

Deze privacyverklaring kan worden gewijzigd wanneer dat wordt vereist door de geldende wetgeving of om andere redenen die door Gates worden opgegeven. U kunt de meest recente versie steeds terugvinden op deze pagina. De datum waarop deze tekst voor het laatst is gewijzigd, wordt bovenaan het document vermeld. Controleer regelmatig of er een nieuwe versie is gepubliceerd, aangezien deze wijzigingen van toepassing zijn op uw gegevens op de datum van publicatie.