



TEDARİKÇİ GER- EKLİLİKLERİ KLAVUZU

REVIZYON 3



İÇİNDEKİLER

Giriş	3
Sosyal Sorumluluk	4
Amaç	4
Kapsam	4
Tedarikçi Sorumlulukları	4
Belge Önceliği	5
Gates'in Tedarikçilerden Bekledikleri	5
Tedarikçi Profili	5
Acil Durum (İş Süreklilik) Planları	5
eSP elektronik Tedarikçi Portalı	6
Güvenlik	6
Kalite Sistemleri	6
Kalite Sistemi Sertifikasyon Gereklilikleri	6
Kalite Planlaması	6
Kalite Kayıtları	7
Malzeme İzlenebilirliği	7
Alt Tedarikçi Yönetimi	7
Alt Yüklenici Yönetimi	7
Atık Akışı Yönetimi	7
Gates Tedarikçi Seçimi ve Onayı	7
Teknik Değerlendirmeler	8
Tedarikçi Sınıflandırması	8
Tedarikçi Segmentasyonu	9
Gates'e Ait Mallar	9
Gates'in Tedarik Ettiği Malzeme	9
Gereklilik Bildirimi	9
Fiyat Teklif Talebi	9
Parça Uygunluğu (eSP)	10
Üretim Parçası Onay Süreci (PPAP)	10
Önemli Özellikler için Cpk Gereklilikleri	10
Malzeme Uyum	10
Çatışma Bölgelerinden Çıkarılan Mineraller (Conflict Minerals)	10
Düzeltilici Önlemler (eSP)	10
Geri Ödeme	11
Ambalaj ve Etiketleme	11
Tedarikçi Takibi ve İyileştirmesi	11
Puan Kartları	11
Tedarikçi Geliştirme ve İyileştirmesi	12
Sürekli İyileştirme	12
Değişim Yönetimi	12
Satın Alma Emirleri	12
Geçici Değişiklikler	12
Gates'e Ait Tasarımlar	12
Tedarikçiye Ait Tasarımlar	13
Tedarikçi Gereklilikleri Kabulü	13
İmzalı Onay sayfası	13
Tedarikçi Gereklilikleri Kılavuzu Kabul Formu	14

Değerli Tedarikçimiz,

Gates Corporation 100 yıldır müşterilerine en kaliteli güç aktarma sistemi ürünleri ve servisleri sunmak için faaliyet göstermektedir. İşimize bu şekilde odaklanmamız; inovasyon, kalite ve lider olma konularında sektörde itibar kazanmamıza yardım etmektedir.

Misyonumuzda tedarikçilerimiz ürünleri geliştirmemizde çok önemli rol oynar. Müşterilerimize geleceğe dönük güvenli ürünler, sistemler ve servisler sunmamız için tedarikçilerimiz bizi destekler. Bu rol; başarılı ürün kalite yönetiminden ve yüksek standartlara dayanan gerekliliklerimizin, beklentilerimizin ve performans ölçütlerimizin iyi anlaşılmasından geçer ve sürekli iyileştirme hedeflerine ulaşmamızı sağlar.

Gates Tedarikçi Gereklilikleri Kılavuzu'nda bu gereklilikler ile kalite, hizmet sunum ve sürekli gelişim standartları yer almaktadır ve tedarikçilerimizin bunların tümünü yerine getirmesi ve bunlara uyum sağlaması beklenmektedir.

Temel unsuru iletişime ve güvene dayanan bir ortaklık sürdürmeyi önemsiyoruz. Devam edecek mükemmeliyetlik arayaşımızda sizle yürümek istiyoruz.

Saygılarımızla,

Corbett Foster
Tedarik Birimi Başkan Yardımcısı (VP)

James Henley
Kalite Birimi Kıdemli
Başkan Yardımcısı (SVP)

Sosyal Sorumluluk

Gates, tedarikçilerinin yerel yasalara ve uluslararası alanda kabul edilen adil ve güvenli iş gücü uygulamalarına uyum göstermelerini ister. Tedarikçiler; yasal geçerliliği olan uluslararası, federal seviyedeki, eyalet seviyesindeki ve yerel seviyedeki yasaların, kuralların ve yönetmeliklerin tümüne uyum göstermek zorundadır.

Tedarikçiler aynı zamanda yürürlükte olan çevre yasaları ve yönetmeliklerinin yanı sıra çocuk işçi, hapisanede çalıştırma, insan kaçakçılığı ve köleliğin yasaklandığı tüm yasalar dahil olmak üzere sağlık ve insan güvenliğiyle ilgili tüm yasalara uyum göstermek zorundadır.

Tedarikçi Davranış Kuralları, Gates Yolsuzlukla Mücadele Belgesi, Tedarikçi Zinciri Şeffaflığı ve Satın Alma Emri Şartları ve Koşullarıyla ilgili belgeler için lütfen <http://supplierinfo.gates.com/> adresine gidin.

Amaç

Bu kılavuzun amacı, Gates Corporation ile çalışma konusundaki gereklilikleri belirlemek ve kalite ve tedarik ilgili kesintileri önleme, mümkün olan en düşük maliyeti elde etme ve en kaliteli hizmeti sağlama amaçlarıyla birlikte Gates Tedarik Tabanının sürekli olarak iyileştirilmesi için gereken süreçleri belirlemektir. Bu kılavuzda belirtilen süreçlerin uygulanması ve bunlara uyum, Gates Corporation'ın sektördeki mevcut rekabet gücünü artırmaya yardımcı olacak ve tedarikçilerimizle, sözleşmeli üreticilerimizle ve alt yüklenicilerimizle birlikte başarılarımızı sürdürmemizi sağlayacaktır.

Kapsam

Bu kılavuz; tedarikçiler, sözleşmeli üreticilerimiz ve herhangi bir Gates Corporation tesisine parça, malzeme, ürün ve üretim hizmetleri sağlayan alt tedarikçiler için geçerlidir.

Bu kılavuzda Gates tesislerine veya Gates Müşterilerine sağlanan parçaların, malzemelerin, ürünlerin ve üretim hizmetlerinin tüm satın alma, mühendislik, kalite ve güvenilirlik gerekliliklerini yerine getirmesini sağlayacak şirket gereklilikleri açıklanmaktadır.

Bu kılavuzda yer alan gerekliliklerin uygulanabilirliğiyle ilgili sorular Gates'de sizinle ilgilenen kişiye sorulmalıdır.

Tedarikçiler, sözleşmeli üreticiler ve alt yükleniciler bundan sonra tedarikçiler olarak anılacaktır.

Parça, malzeme, ürün üretimi yapan veya üretim hizmetleri sunan her Tedarikçi Gates Tedarikçi Geliştirme birimi tarafından değerlendirilmeli ve onaylanmalıdır.

Tedarikçi Sorumlulukları

Bu kılavuzun son sayfasının imzalanması bu kılavuzdaki gereklilikleri yerine getirmeyi kabul ettiğiniz anlamına gelir. Tedarikçi temsilcisi, bu kılavuzu gözden geçirdikten sonra kılavuzun son sayfasını imzalamaktan ve imzaladığı sayfayı tarayıp Gates Corporation'daki İlgili Kişiye e-postayla veya postayla göndermekten veya Tedarikçi Profiline ekleyip doldurulan Tedarikçi Kabul (İmzalı Onay) Formunu Gates'teki İlgili Kişiye göndermekten sorumludur.

Tedarikçiler önceden haber verilmek şartıyla Gates çalışanlarının, Gates müşterilerinin ve Kurumların binalarına ve tesislerine ve gerekirse alt yüklenicilerinin binalarına ve tesislerine

erişimini, işle ilgili ürünleri, malzemeleri, süreçleri ilgilendiren konu ve sorun durumlarında sağlamalıdır.

Tedarikçiler, şirket adresini, ve iletişim bilgilerini, gerekli belgeleri yüklemekten ve bunların geçerliliğini ve güncelliğini korumaktan, PPAP'lari göndermekten ve düzeltici önlemlere yanıt vermek için Gates elektronik Tedarikçi Portalına (eSP) erişmekten ve bu portalı kullanmaktan sorumludur.

Belge Önceliği

Parça, malzeme veya ürünle ilgili gereklilikler konusunda bir uyumsuzluk olması durumunda aşağıdaki öncelik sırası geçerli olacaktır:

1. Gates Sipariş Emri
2. Gates Onaylı Sapma
3. Gates'in Basılı Belgeleri ve Şartnameleri

Gates'in Tedarikçilerden Bekledikleri

Gates Corporation, Tedarikçilerinden Sıfır Hata bekler. Bunun için de Tedarikçinin kalite sistemleri ve üretim ekipmanı bakımını uygun şekilde yapması, ürünlerin/malzemelerin ve herhangi bir 3. tarafça veya tesis dışında yerine getirilen operasyonların ve hizmetlerin bu belgenin PPAP bölümünde açıklanan PPAP sürecine göre yeterli şekilde denetlenmesi gereklidir.

Uyumsuzlukların tespit edilmesi durumunda tedarikçinin söz konusu sorunları bu belgenin Düzeltici Önlem bölümünde belirtilmiş olan süreler içinde ele alıp çözümü beklenmektedir.

Tedarikçi, Gates Tedarikçisi olmak üzere onay aldıktan sonra, eSP hesabını etkinleştirmesi ve eSP'yi bu kılavuzda(El Kitabı) belirtilen şekilde kullanması gereklidir. Onaylanan Tedarikçiye eSP'deki hesabını etkinleştirmesiyle ilgili talimatların yer aldığı bir e-posta gönderilir.

Tedarikçi Profili

Gates Tedarikçi Değerlendirme sürecinin başlatılması için istenen belgelerin sağlanması ve Tedarikçilerin bir Tedarikçi Profilini oluşturması gereklidir. Tedarikçi onaylanırsa, bilgileri ve belgeleri-elektronik Tedarikçi Portalına (eSP) girilir.

Acil Durum (İş Kesintisi) Planları

Gates, tüm Tedarikçilerinin tedarikçi değerlendirme sürecinin bir parçası olarak acil durum planlarını sunmalarını bekler. Acil Durum (İş Kesintisi) planlarında müşteriyle iletişim süreci ve $\geq 10\%$, $\geq 25\%$, $\geq 50\%$, $\geq 75\%$ ve 100% 'lük üretim kesintileri için işe geri dönme süreleri yer almalıdır.

İş Kesintisiyle ilgili sorunları gidermenin bir parçası olarak kesintiye neden olan sorun(lar), beklenen kesinti süresi ve sorunun/sorunların giderilmesi için alınan önlemler gibi bilgilerin Gates'e bildirilmesi gerekli olacaktır. Gates, aynı zamanda alternatif üretim noktalarının ve/veya ulaşım seçeneklerinin kullanılıp kullanılmayacağını da bilmelidir.

Elektronik Tedarikçi Portalı (eSP)

Elektronik Tedarikçi Portalı, tedarikçi performansı ile ilgili bilgilerin toplandığı, değerlendirildiği ve bildirildiği internet tabanlı bir uygulamadır.

eSP; Gates Tedarikçilerinin PPAP'lar ve Düzeltici Önlemler için performans bilgilerine erişmelerini ve karşılıklı iletişim kurmalarını sağlar.

Tedarikçi eSP kaydını yaptıktan sonra (en azından) iletişim bilgilerini, Kalite Sistemi sertifikasyonunu portalda tutmalı ve PPAP, Düzeltici Önlem ve Puan Kartı sorunları için yanıt vermelidir.

Güvenlik

Gates'in tüm Tedarikçilerinin çevre ile çalışan sağlığı ve güvenliğiyle ilgili operasyon risklerini belirleyen, bunları ele alan ve belgeleyen bir yönetim sistemi olması gereklidir. Tüm tedarikçiler OSHA ve/veya Bölge ve Yerel Güvenlik, Sağlık ve Çevre yasaları ve yönetmeliklerine uyum göstermelidir.

KALITE SİSTEMLERİ

Kalite Sistemi Sertifikasyon Gereklilikleri

Yalnızca Üçüncü Taraf olan Tescil Makamları tarafından verilen Kalite Yönetim Sistemleri Sertifikaları kabul edilecektir.

Yalnızca ürüne/malzemeye değer katmayan Dağıtıcılar, Temsilciler ve Aracılar hariç olmak üzere tüm yeni tedarikçiler en azından ISO 9001 tescilli olmalıdır. VDA 6.1, IATF 16949, TS 16949, AS9100C, TL9000, TS29001, ISO 13485, API-Q1 gibi sektöre özel varyasyonlar da kabul edilebilmektedir.

Gates otomotiv projelerinin tedarikçileri IATF 16949, TS 16949 veya ISO 9001 tescilli olmalı ve IATF 16949, TS 16949'a uyum göstermelidir.

Gates, aynı zamanda Kalite Yönetim Sistemleri uyumu ve özel Gates gerekliliklerine uyumu doğrulamak için yerinde değerlendirme yapılmasını isteyebilir.

Kalite Planlaması

Gates tedarikçileri Yeni Ürün geliştirme konusunda beş temel adımı uygulamalıdır.

1. Ürüne, Gates ihtiyaç ve gerekliliklerine özel program planlaması ve tanımlanması
2. Uygulanabildiğinde Ürün Tasarım ve Geliştirme Doğrulama sürecinin yapılması
3. Proses Tasarımı ve Geliştirme Doğrulama sürecinin uygulanması
4. Gates İlk Numune Onay Süreci (PPAP) gerekliliklerine uyum
5. Projeyi seriye almak, geribildirim yapmak, değerlendirmeleri sunmak ve düzeltici önlem faaliyetlerini gereken şekilde yerine getirmek

Gates Mühendislik, Kalite veya Tedarik Grupları tarafından diğer gereklilikler bildirilebilir.

Kalite Kayıtları

Tedarikçiler; Kalite kayıtlarını (süreç kontrolü, denetim kayıtları, düzeltici önlemler ve PPAP'ler dahil) malzemenin, parçanın, komponentin ve ürünün aktif olduğu süreye ek olarak beş takvim yılı süreyle saklamalıdır.

Tedarikçiler; Satın Almadan kaynaklan belgeleri, Alet ve Kalıp kayıtlarını malzemenin, parçanın, komponentin ve ürünün aktif olduğu süreye ek olarak-yedi takvim yılı süreyle saklamalıdır.

Malzeme İzlenebilirliği

Tüm tedarikçiler ham halinden bitmiş haline kadar Gates'e sunulan tüm malzemeler ve hizmetlerin izlenebilirliğini sağlamalıdır.

Alt Tedarikçi Yönetimi

Tedarikçiler Gates gerekliliklerini Gates için malzeme,parça, komponent veya ürün üreten tüm yükleniceler için uygulamalıdır. Söz konusu gereklilikler kalıplama, kaplama, sıcak işlem, lehimleme, döküm ve denetim hizmetlerini kapsar; ancak bunlarla sınırlı değildir.

Tedarikçi, ilgili süreçlerde her türlü alt yüklenicinin uygun şekilde kontrol edilip takip edilmesini sağlamalıdır.

Alt Yüklenici Yönetimi

Tedarikçi, Gates malzemelerini, parçalarını, komponentlerini veya ürünlerini Gates onayı olmaksızın dışarıdan alamaz.

Atık Akışı Yönetimi

Gates, Tedarikçilerinin atık miktarını tespit edip takip etmelerini ve atıklarını azaltmak için önlemler almalarını ister. Tedarikçiler aynı zamanda tesislerinden çıkan atıkları bertaraf etmek üzere görevlendirilen 3. tarafların gerekli lisansa sahip olduğundan emin olmalıdır.

Gates Tedarikçi Seçimi ve Onayı

Gates Corporation, Gates için iyileştirme sağlayacak ve en fazla olumlu etki sağlama potansiyeli olan yeni tedarikçileri seçecektir. Bu seçim süreci; genellikle tedarikçi profili, yerinde Kalite Değerlendirmesi ve belirli belgelerin toplanıp gözden geçirilmesinden oluşur. Teknik Değerlendirme ve diğer özel süreç değerlendirmeleri de gerekli olabilir.

Söz konusu özel belgeler aşağıdakileri kapsar ancak bunlarla sınırlı değildir:

1. Kalite Yönetim Sistemi Sertifikasyonu
2. Gizlilik Anlaşması
3. Sigorta Belgesi
4. Acil Durum Planları
5. Tedarikçi Kalite Kılavuzu İmzalı Onayı (Kabulü)
6. Şartlar ve Koşullar İmzalı Onayı (Kabulü)
7. Ödeme Şartları İmzalı Onayı (Kabulü)
8. Paketleme Standartları İmzalı Onayı (Kabulü)

9. Gates'e Ait ekipman/araçlar için Emanet Sözleşmesi

İlgili Gates belgeleri ve kabul formları, değerlendirme sürecinde Gates tarafından sağlanacaktır.

Tedarikçinin mali bilgilerine 'Dun and Bradstreet'ten veya diğer benzer Ticari Veri Analizi sağlayıcıları üzerinden erişilemiyorsa Tedarikçinin önceki yıla ait Mali Kayıtları veya raporu da istenebilir.

Gates'te farklı bölümlerden üyeleri olan bir Ekip, belgeleri ve değerlendirme sonuçlarını gözden geçirerek bir kabul durumu belirler. Tedarikçi için aynı zamanda Tedarikçinin farklı Gates Pazarlarına yönelik malzemeleri için fiyat teklifi verme ve bu malzemelerin tedarikini yapma konusundaki kapasitesini belirleyen bir Sınıflandırma ve Segmentasyon yapılacaktır. Gates Ekibi tam onay verildikten sonra Tedarikçi Global Onaylı Tedarikçi Listesine girer.

Teknik Değerlendirmeler

Tedarikçi Değerlendirme Sürecinin bir parçası olarak bir Teknik Değerlendirme gerekebilir. Tedarikçinin teknik bilgisinin, ekipman kapasitesinin ve durumunun, bakımının ve üretim süreçlerinin yerinde değerlendirilmesi bu süreçte gereklidir.

Tedarikçi Sınıflandırması

Tedarikçilerin sınıflandırılması, Gates' in-belirli veya tüm Pazarlarına uygun olan tedarikçileri belirlemek için tedarik tabanında bir ayırım işlemi yapmasını sağlar.

Gates Tedarikçi Geliştirme ekibi, Tedarikçiyi Gates tarafından yapılan değerlendirmelere göre istenen (Gates Emtia Müdürü) sınıflandırmaya veya ulaşılan en üst düzeydeki sınıflandırmaya dahil etmek üzere çalışma yapacaktır. Tedarikçi onaylanır fakat istenilen sınıf koşullarını sağlayamazsa, Gates Tedarikçi Geliştirme ekibi istenilen sınıf koşullarını yakalması için geliştirmeye yönelik tedarikçiyle çalışacaktır.

Kalite Yönetim Sistemleri sertifikaları, onaylı bir 3. taraf tescil makamı tarafından verilmelidir.

1. Sınıftaki Tedarikçiler (Class I) IATF 16949, TS16949 sertifikalı veya ISO9001 (veya sektörde geçerli kabul edilen diğer bir standart) sertifikalı ve IATF 16949, TS16949 uyumludur ve ürünlerinin/malzemelerinin tedariki herhangi bir Gates tesisine ve müşterilerine yapılabilir.

2. Sınıftaki Tedarikçiler (Class II) ISO 9001 (veya sektörde geçerli kabul edilen diğer bir standart) sertifikalıdır. Ürünleri/malzemeleri Gates tarafından IATF 16949, TS16949 sertifikası veya uyum şartı olmayan projeler için kullanılabilir.

3. Sınıftaki Tedarikçiler (Class III) ürüne/malzemeye herhangi bir değer katmayan Dağıtıcılar, Temsilciler ve Aracıları kapsar. Katma değer sağlamayan Dağıtıcılar, Temsilciler ve Aracılar için Kalite Yönetim Sertifikası gerekli değildir.

Tedarikçi Segmentasyonu

Tedarikçiler, Gates Tedarik Tabanı için onaylanma şekillerine ve sonrasında da performanslarına göre birbirlerinden ayrılır. Yeni tedarikçiler aşağıdaki iki Segmentten birine dahil edilir:

Onaylı Tedarikçi (Approved Supplier): Bu segmentte tedarikçi onaylanmıştır ve dahil edildiği Sınıfa göre herhangi bir proje için teklif verebilir.

Yeni İş Verilmeyecek (No New Business): Bu segmentte tedarikçi onay sürecinde belirlenen sorunlar nedeniyle koşullu olarak onaylanmıştır ve sorunlar çözülene kadar yalnızca mevcut projeye dahil olabilir. Sorunlar çözüldükten sonra tedarikçi segmentasyonu "Onaylı" olarak değiştirilebilir.

Tedarikçi Gates ile çalışmaya başladıktan sonra Ana Tedarikçi (Key Supplier) ve Çalışılmayan (No Business) olmak üzere iki Segment daha olur.

1. **Ana Tedarikçi (Key Supplier)** segmenti, Gates ile yapılan işin seviyesine, özellikle de ilgili bölgelere ve Gates ile yapılan işin parasal olarak miktarına bağlıdır.
2. **Çalışılmayan (No Business)** segmenti, tedarikçi ile iş yapılmayacağı anlamına gelir.

Gates'e Ait Mallar

Tedarikçinin, belirli projelerde Gates'e ait olup Tedarikçi'ye sağlanan mallar için bir Emanet sözleşmesi yapması gerekecektir. Tedarikçi, Gates'e ait olan herhangi bir malın değişim ücretini karşılama için gereken sigortayı yaptırmalıdır.

Tedarikçi, Gates Tedarik birimi tarafından diğer sözleşmeler yapılmadığı sürece, Gates'e ait malları masrafları kendisi tarafından karşılanacak şekilde korumalıdır.

Tedarikçi, Gates tarafından istendiğinde Gates'e ait malların durum raporlarını sunmalı ve istendiğinde Gates'e ait malları kabul edilebilir bir durumda iade etmelidir.

Tedarikçi, Gates'in PPAP sürecinde onaylanmış olan Gates'e ait malların ürettiği parçaların kalitesinden sorumludur.

Gates'in Tedarik Ettiği Malzemeler

Gates'in tedarik ettiği malzemeleri kullanan tedarikçiler malzemelerin kullanıma uygun olmasını sağlamalı ve malzemelerle ilgili sorunları Gates'e bildirmelidir.

Gates'in tedarik ettiği malzemeleri kullanan tüm Tedarikçilerin faturaları, kullanımı, artık malzemeleri ve sevkiyatları takip etmeleri ve bu bilgilerle ilgili olarak aylık rapor vermeleri gereklidir.

GEREKLİLİK BİLDİRİMİ

Fiyat Teklif Talepleri (RFQ)

Fiyat Teklif Talepleri (RFQ) genellikle Mühendislik Belgelerini, Teknik Şartnameleri ve tam teklif için gereken ticari şartları kapsar.

Parça Uygunluğu (eSP)

PPAP

PPAP talepleri, sunumu ve onayı eSP üzerinden yapılır. Tedarikçi, AIAG PPAP kılavuzuna uyduğu sürece kendi PPAP belge formatlarını kullanabilir. Tedarikçide doğru formların olmaması durumunda Gates eSP'deki PPAP talep formundaki Gates PPAP elektronik Şablonundaki (GGP 412) formların herhangi birini veya tümünü kullanabilir. Gates'in istediği PPAP unsurları, PPAP Talebinde belirtilir.

Tedarikçiye, kendilerinden bir PPAP talebinden bulunulduğunun belirtildiği bir e-posta gönderilir. Tedarikçi eSP'de oturum açıp talebi incelemelidir. Tedarikçi, hazır olduğunda PPAP belgelerini eSP'ye yüklemeli ve PPAP'ı Gates'e göndermelidir. Gates, PPAP'ı gözden geçirecek ve kararını verecektir. eSP sistemi kararı Tedarikçiye e-postayla gönderecektir.

eSP sisteminde aynı zamanda Belgeler bölümünde talimat kılavuzları yer almaktadır.

Önemli Özellikler için CPK Gereklilikleri

CPK, tüm kritik, önemli ve SPC tarafından istenen özellikler için gereklidir. Asgari Cpk 1,67 ve Ppk da 1,33'tür. Tedarikçinin istenen Cpk'ya ulaşması mümkün değilse %100 denetimi uygulamaları gereklidir. İstenen kapasiteye ulaşılan kadar kısa vade için %100'lük bir manüel denetim süreci kabul edilebilir. Tedarikçinin istenen Cpk'yı elde etmek için sorunları çözememesi durumunda %100 denetim üzerindeki manüel etkiyi en düşük seviyeye indirmek veya ortadan kaldırmak için süreçte hata önleme tekniğini kullanmalıdır.

Gates'in Cpk gerektirdiğini belirlediği tüm önemli özellikler için aynı zamanda Tedarikçi sürecinde sürekli bir SPC gereklidir.

Gates'in teknik resimlerinde veya şartnamelerinde herhangi bir önemli, kritik özelliği belirtmemesi durumunda, tedarikçi prosesi için önemli bir karakteristiği seçer ve SPC kullanarak takip edip kontrol eder.

Malzeme Uyum

Çatışma Bölgelerinden Çıkarılan Mineraller (Conflict Minerals)

Gates'in politikasına göre çatışma bölgelerinden çıkarılan mineralleri içeren parça, malzeme veya ürünleri bilerek satın almaktan kaçınılmalıdır. Tedarikçi, Tedarikçi Profilinde ve eSP'de Uyum sekmesinde bulunan Uyum Sorularını yanıtlamalıdır. Çatışma Bölgelerinden Çıkarılan Minerallerle ve Çatışma Bölgelerinden Çıkarılan Mineralleri Bildirme Şablonuyla ilgili ayrıntılı bilgiye <http://supplierinfo.gates.com/> adresinden ulaşılabilir.

Düzeltilici Önlemler (eSP)

Düzeltilici Önlemler (CAR) eSP süreci uygulanarak alınır. Tedarikçi olan eSP kullanıcılarına kendileri için bir Düzeltilici Önlem (CAR) alındığında bir e-posta gönderilir. Tedarikçi, eSP'de CAR'lara yanıt vermelidir. Belgeler ve diğer destekleyici bilgiler düzeltilici önlemlere (CAR) yüklenebilir. Gates'in aldığı düzeltilici önlemler (CAR) için 8D metodunun kullanılması gereklidir.

Gates, tedarikçilerinin bu e-posta bildirimini aldıktan sonraki 24 saat içinde önleme adımları atmalarını ve kurtarma planları (kabul edilebilen yedek malzemelerini sunmak için Tedarikçinin yapacakları) hazırlamalarını ister.

Gates, tedarikçilerinin aşağıdaki şekilde temel nedeni belirtmesini ve düzeltici önlem planını yapmasını ister:

Düşük Önem (Öncelik) Seviyesindeki (Minor) Düzeltici Önlemler (CAR) – Düzeltici Önlem (CAR)
e-posta bildirimini aldıktan sonra üç hafta içinde

Orta Önem (Öncelik) Seviyesindeki (Moderate) Düzeltici Önlemler (CAR) – Düzeltici Önlem (CAR)
e-posta bildirimini aldıktan sonra iki hafta içinde

Yüksek Önem (Öncelik) Seviyesindeki (Major) Düzeltici Önlemler (CAR) – Düzeltici Önlem (CAR)
e-posta bildirimini aldıktan sonra bir hafta içinde

Daha fazla zamanın gerekli olması durumunda, tedarikçinin CAR'ın tamamlanması için ek zaman talebinde bulunmak için ilgili Gates Tesislerinden istekte bulunan kişi ile iletişim kurması gereklidir.

Gates, uygunsuzluğun yeniden meydana gelmesini önlemek ve süreçlerde önleyici adımları uygulamak üzere benzer Gates parçalarını, malzemelerini, ürünlerini ve üretim hizmetlerini belirlemek için tedarikçilerden Önleyici Adımlar uygulamasını ister.

İade

Gates Tesislerine tedarik edilen uygunsuz malzemeler ve ürünler Gates'in üretiminde ve müşteriye gönderileceği sevkiyatlarda büyük etkiye sahip olabilir. Tedarikçi, Gates'in teknik resimlerinde ve şartnamelerinde belirtilenleri yerine getiren malzemeleri ve/veya ürünleri sunmaktan sorumludur.

Tedarikçi, bir uyumsuzluk olması durumunda Gates'in üretim hattı sorunlarını veya müşteriye yapılan teslimatlarda gecikmeyi önlemek için sertifikalı yedek parçaları sağlamaktan sorumludur. Bunun için ayıklama veya yeniden işleme ve/veya sertifikalı malzemenin sevkiyatının hızlı şekilde yapılması gerekebilir.

Gates, üretim hattındaki duruşları veya müşterilerimize yapılan teslimatlarda gecikmeleri önlemek için uygunsuz malzemeler üzerinde gereken şekilde ayıklama işlemi yapma veya yeniden işleme hakkına sahiptir.

Tedarik edilen ürünlerdeki uygunsuzluktan kaynaklanan her türlü masraf Tedarikçi tarafından karşılanacaktır.

Paketleme ve Etiketleme

Paketleme ve Etiketler, Gates Sağlayıcı Paketleme Gereklilikleri ve Etiket Kılavuzu belgelerine minimum koşullarda uyumlu olmalıdır. Paketleme ilgili diğer özel gereklilikler bir sipariş emrinde, parça/malzeme şartnamesinde veya tesis ya da bölgesel Paketleme kılavuzunda belirtilebilir.

TEDARİKÇİ TAKIBI VE İYİLEŞTİRMESİ

Puan Kartları

Puan kartlarına üç ayda bir eSP'den ulaşılabilir. Tedarikçiler için puan kartı hazırlamak Gates Tesisleri Tedarik biriminin tasarrufundadır. Puan kartları Gates Tesisi seviyesinde hazırlanır. Tedarikçinin birden fazla Gates Tesisiyle bağlantılı olarak faaliyet göstermesi durumunda Tedarikçi için birden fazla puan kartı hazırlanabilir.

Puan Kartlarında yer alan ölçüm değerleri dPPM (bir milyondaki hatalı parça sayısı), OTD (Zamanında Teslimat) ve Düzeltici Önlem sorunlarının sayısını kapsar. Bu ölçüm değerlerinin raporları mevcut yılın son Üç aylık dönemi ve 12 aylık dönemleri için hazırlanır.

Tedarikçinin kırmızı olarak vurgulanan herhangi bir ölçüm değeri için bir iyileştirme planı yapması gereklidir. İyileştirme planları, eSP'ye Diğer Belgeler [Other Documents] bölümündeki Belgeler ve Sertifikalar [Documents and Certificates] sekmesinden yüklenebilir. Performansla ilgili olarak devam eden veya ciddi sorunlar Tedarikçi segmentasyonunda değişikliklerle sonuçlanabilir. Bu değişiklik, Tedarikçinin mevcut sorunların gereken şekilde çözümlenmesine kadar yeni işler için değerlendirmeye alınmasını önleyebilir.

Tedarikçi Geliştirme/İyileştirme

Gates, puan kartları için gerekli olabilecek iyileştirme planlarına ek olarak aynı zamanda tüm tesislerde Tedarikçi performansının değerlendirmeye alındığı periyodik bir Tedarikçi Performansı Değerlendirmesini de kullanır. Tedarikçi, bu süreçte iyileştirme için seçilebilir ve bunun için de Gates Tedarikçi Geliştirme ekibinden yardım alınabilir.

Bu sürece alınan tedarikçiler, performansla ilgili sorunları gereken şekilde-çözüme kadar "Yeni İş Verilmeyecek (No New Business)" segmentine alınır.

Sürekli İyileştirme

Gates, şirket içinde şirketin sürekli iyileştirme süreçlerinin bir parçası olarak müşterileriyle birlikte bir maliyet düşürme programı uygulamaktadır. Tedarikçilerimizin de bu programa katılmasını ve gerektiğinde bu sürece destek vermesini bekliyoruz.

Ürün/malzeme kalitesini artırma, süreçleri iyileştirme, kapasiteyi artırma, zamanında teslimat yapmayı iyileştirme, süreleri kısaltma ve Gates'in maliyetlerini düşürme fırsatları için Tedarikçilerimizin Gates ürünlerine ve malzemelerine aktif olarak odaklanmasını istiyoruz. PPAP tarafından onaylanan süreçlerdeki ve ürünler/malzemelerdeki değişiklikler Gates tarafından gözden geçirilerek onaylanmalıdır. Bu belgenin Değişim Yönetimi bölümüne bakınız.

DEĞİŞİM YÖNETİMİ

Satın Alma Emirleri: sipariş emri gerekliliklerindeki her türlü değişiklik Gates Satın Alma sorumlusuna en kısa zamanda iletilmeli ve değişikliklerin uygulanması için Gates Satın Alma anlaşması imzalanmalıdır.

Süreçlerdeki ve Malzemelerdeki Geçici Değişiklikler Gates Sapma Süreciyle ele alınmalıdır. Daha fazla bilgi için Gates Tesisindeki İlgili Kişi veya Gates Tedarikçi Geliştirme bölümüyle iletişim kurun. Süreç veya malzeme değişiklikleriyle ilgili geçici sapmalar, süreç değişikliklerinden önce talep edilmeli ve onaylanmalıdır.

Gates'e Ait Tasarımlar - Kalıcı Değişiklikler

Gates, onaylanan süreçte, tasarımlarda veya malzemelerde, tedarikçilere önceden onay almaksızın önemli değişiklikler-apmasına izin vermemektedir. Tedarikçi, değişiklik yapmak isterse Gates Tedarikçi

Geliştirme birimini Tedarikçi Değişim Talep formu (GGP419) ile bilgilendirmelidir. Gates, talebi gözden geçirip Tedarikçiyi sonraki adımlar hakkında bilgilendirecektir. Gates taleple ilgili işlem yapmaya karar verirse numuneler isteyebilir; ancak Tedarikçi, değişikliğin onaylandığı Gates tarafından bildirilene kadar, onaylanan mevcut süreci, tasarımı ve malzemeleri bekletmelidir. Bu durumda Gates ve Tedarikçi tarafından karşılıklı olarak bir geçiş veya uygulama tarihi belirlenir.

Tedarikçiye Ait Tasarımlar - Kalıcı Değişiklikler

Gates, Tedarikçi Gates'in onayladığı ürünler üzerinde herhangi bir süreç, tasarım veya malzeme değişikliği yapmadan önce Değişiklik Talep formunu (GGP419) kullanarak 90 gün önceden kendisine haber verilmesini ister. Bu süre, Gates'in ürünün yeterliliğini yeniden onaylaması ve envanterimiz ve müşterilerimizle bağlantılı sonuçları belirlemesi için gereklidir.

Tedarikçi Gereklilikleri Kılavuzu Kabulü - İmzalı Onay Sayfası

Bu kılavuzun son sayfası, Gates'in Tedarikçinin imzalayıp göndermesini istediği, Tedarikçinin Gates Tedarikçi Gereklilikleri Kılavuzunda belirtilen gereklilikleri kabul ettiğini ve onayladığını belirten bir formdur. Tedarikçinin temsilcisi tarafından imzalandıktan sonra form Gates'te İstekte Bulunana e-postayla gönderilebilir veya Gates'e gönderilmediyse Tedarikçi Profiline eklenebilir.

GATES TEDARİKÇİ GEREKLİLİKLERİ KILAVUZUNUN TEDARİKÇİ TARAFINDAN KABUL EDİLMESİ

Gates Corporation, yenilikçi ürün teknolojisinin yanı sıra kalite, hizmet ve sunum konusundaki mükemmeliyet anlayışıyla müşterilerimizin beklentilerini karşılama ve bunları aşma konusunda kararlıdır. Müşteri ve tedarikçi ilişkilerinin başarısı, tüm müşteri beklentilerinin açıkça anlaşılmasına, iletişime, işbirliğine, performans ölçümlerine ve sürekli iyileşme konusundaki kararlılığa bağlıdır. Tedarikçiler bu gerekliliklerin karşılanmasında önemli bir rol oynar ve bu konuda Gates ile birlikte hareket eder.

Gates bu kılavuzdaki gerekliliklerin, tedarikçilerinden aldığı mal ve hizmetler açısından önemli kabul etmektedir. Lütfen bu gerekliliklerin kendi kuruluşunuzda uygulanmasını sağlayın.

Lütfen bu kabul formunu imzalayıp Gates'de İstekte Bulunan Kişiye teslim edin veya Gates elektronik Tedarikçi Portalına yükleyin.

Aşağıdaki imzayla Tedarikçi Gereklilikleri Kılavuzunu aldığımızı ve kabul ettiğimizi onaylıyoruz. Tedarikçi Gereklilikleri için farklı bir sözleşme görüşmesi yapılmış ve onay verilmiş olması durumunda ilgili bilgileri aşağıya yazmanızı rica ederiz.

Firma/Şirket Adı:		
Adres:		
Şehir:	Eyalet/İl:	Ülke:
Posta Kodu:		

Yetkili Temsilcinin Adı	
Başlık	
Yetkili Temsilcinin İmzası	
Tarih	

Özel Sözleşme Bilgileri (Tarih, Onaylayanlar, Belge Ayrıntıları, Diğer Bilgiler)
